

**Программа ипотечного кредитования физических лиц «Стандарт»
(на приобретение квартиры в готовом (с зарегистрированным правом собственности)
многоквартирном доме)**

| | |
|--|--|
| Критерии участия в Программе | <p>Участником Программы (получателем ипотечного кредита) может стать гражданин РФ (резидент).</p> <p>Кредитование возможно с привлечением созаемщиков (не более 3х) и учетом совокупности доходов при расчете платежеспособности. Требования к созаемщикам аналогичны требованиям к заемщику.</p> <p>Если по условиям Ипотечной сделки Заемщик является Залогодателем приобретаемого Предмета ипотеки и состоит в зарегистрированном браке, то его супруг также должен выступать по такой Ипотечной сделке Заемщиком и Залогодателем независимо от того, имеет ли супруг источник дохода и независимо от размера такого дохода.</p> |
| Возрастные ограничения | <p>Заемщиками (созаемщиками) могут стать граждане РФ в возрасте от 21 года.</p> <p>На момент погашения кредита возраст заемщика не должен превышать 65 лет. При участии нескольких заемщиков срок кредита рассчитывается с учетом достижения 65-летнего возраста старшим из заемщиков.</p> |
| Обязательные требования банка к заемщику | <p>Заемщик должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> • не иметь просроченной задолженности по ранее полученным ссудам на момент обращения за кредитом; • иметь постоянную регистрацию на обслуживаемой банком (его структурными подразделениями) территории (субъект РФ); • иметь общий трудовой стаж более 1 года, а непрерывный срок трудовой деятельности на последнем (настоящем) месте работы – не менее 6 месяцев, для граждан РФ (резидентов), • физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, должны быть зарегистрированы не позднее 24 месяцев до даты обращения в Банк. • соответствовать требованиям банка по платежеспособности |
| Первоначальный взнос | <ul style="list-style-type: none"> • от 20% - стандартно; • от 5% - при наличии Государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, либо участникам целевых жилищных программ Федерального и регионального уровня |
| Минимальная сумма кредита | 300000 руб. |
| Максимальная сумма кредита | Определяется исходя из совокупного дохода заемщиков |
| Срок кредита | От 5 до 25 лет |
| Обеспечение возврата кредита | Залог приобретаемого жилого помещения |
| Требования к объекту залога | <ul style="list-style-type: none"> • находится на территории населенного пункта присутствия Банка; • Изложены в Приложении № 2 к Программе; • Стоимость предмета ипотеки (залога) должна подтверждаться Отчетом об оценке, произведенной Оценщиком. Оценщик, Отчет об оценки Предмета ипотеки (залога) должен соответствовать требованиям действующего законодательства об оценочной деятельности. • Окончательное решение о соответствии предмета ипотеки (залога) требованиям принимается Банком. |
| Процентная ставка по основному долгу | 9,6 % |
| Льготная процентная ставка, действующая по кредиту (льготы не суммируются при наличии более одного выполненного условия) | <p><u>Процентная ставка снижается на 1,0 % годовых от базовой ставки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • - Заемщику, имеющему специальный карточный счет в банке и на дату обращения за кредитом, получающему заработную плату на расчетную (дебетовую) карту, выданную ПАО Банк «Кузнецкий». • - Для молодой семьи, в которой возраст супругов (хотя бы одного из них) не превышает 35 лет, но не менее 25 лет. Молодой семьей признается также неполная семья с одним родителем и детьми (ребенком), и при этом возраст единственного родителя не может превышать 35 лет. |
| Условия увеличения процентной ставки | <ul style="list-style-type: none"> • при отказе от страхования риска причинения вреда жизни и потери трудоспособности стандартная процентная ставка по кредиту увеличивается на 2%; • при отказе от страхования риска прекращения права собственности на квартиру, обременения (ограничения) права собственности на квартиру правами третьих лиц стандартная процентная ставка по кредиту увеличивается на 1,5%; • в случае отказа от страхования риска причинения вреда жизни и потери трудоспособности и от страхования риска прекращения права собственности на квартиру, обременения (ограничения) права собственности на квартиру правами третьих лиц стандартная процентная ставка увеличивается на 3,5%. |

| | |
|---|--|
| Требование к страхованию | Обязательным условием является оформление договора имущественного страхования предмета залога (приобретаемой недвижимости). Страхование жизни и здоровья, Страхование риска прекращения права собственности на квартиру, обременения (ограничения) права собственности на квартиру правами третьих лиц - по желанию Заемщика. |
| Размер неустойки (штрафа, пени) | 0,02 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательства, установленной кредитным договором, по дату погашения просроченной задолженности. |
| Порядок погашения ипотечного кредита | Ежемесячно аннуитетными (равными) платежами в течении всего срока кредита. |
| Порядок погашения процентов | Ежемесячно в дату, определенную кредитным договором, а в случае полного гашения долга – не позднее дня гашения кредита |
| Порядок досрочного погашения | Мораторий на досрочное погашение и комиссия за него отсутствуют. Полное или частичное погашение кредита осуществляется на основании письменного заявления Заемщика, поданного в Банк, не менее чем за 30 дней до дня такого погашения. |
| Комиссия за изменение условий договора | Согласно Тарифам Банка, действующим на дату принятия решения об изменении условий договора |
| Перечень документов, необходимых для принятия решения | Установлен внутренними нормативными документами банка (Приложение № 1 к данной Программе). |
| Срок рассмотрения заявления | В течение 10 рабочих дней, включая день предоставления полного пакета документов, необходимых для рассмотрения заявления |
| Срок действия решения банка о предоставлении кредита | Решение действует в течение 90 календарных дней, включая дату принятия решения. |
| Условия выдачи кредита | Выдача осуществляется после регистрации ипотеки в пользу Банка. |
| Прочие условия | Иной порядок предоставления кредита (требования, условия, перечень предоставляемых документов) может устанавливаться отдельным решением кредитного комитета |

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, предоставляемых клиентом для получения кредита.

Перечень документов от каждого Заемщика, работающего по найму

| Документы | | Примечание |
|---------------------------------|--|--|
| на Заемщика | | |
| Копия паспорта заемщика | | Все страницы |
| по трудовой деятельности | | |
| | Копия трудового контракта (договора) Копии дополнительных соглашений к трудовому контракту (при наличии); копия трудовой книжки | Все страницы должны быть заверены работодателем. Каждая страница заверена печатью организации, заверена записью «Копия верна», заверена подписью руководителя или уполномоченного лица, с расшифровкой подписи, с указанием его должности, с указанием даты заверения. |
| | При работе по совместительству: Копии приказов: - о приёме на работу, - о переводах (при наличии) Копия трудового контракта по совместительству | Последней записью должна стоять фраза «Работает по настоящее время», которая также заверяется, как указано выше. Срок заверения – 45 дней. |
| | Официальная справка работодателя, выданная по месту прохождения военной службы Служебное удостоверение | Для сотрудников органов внутренних дел РФ; органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ; уголовно-исполнительной системы |
| | Документы, подтверждающие доход заемщика за последние 12 месяцев: Работающие граждане: Справка с места работы о размере дохода клиента по форме 2-НДФЛ. Пенсионеры: Справка о размере назначенной пенсии из отделения Пенсионного Фонда РФ и/или другого государственного органа, выплачивающего пенсию, либо выписка по счету/вкладу, открытому в Банке с данными о поступлениях пенсии. | В справке 2-НДФЛ обязательное указание ИНН заемщика |

| При необходимости, предоставляются дополнительные документы | |
|---|--|
| Копия военного билета | Для лиц мужского пола призывающего возраста (до 27 лет) |
| Копия свидетельства о заключении / расторжении брака | При наличии |
| Копия брачного контракта | При наличии |
| Копия согласия одного из супругов на участие в кредитном договоре (договоре займа) в качестве Заемщика (по установленной форме) | Для Заемщиков (которые не будут собственниками), состоящих в браке, при условии, что супруг/супруга не участвует в кредитном договоре (договоре займа) |
| Копия свидетельства о рождении детей | При наличии несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет |
| Копия паспорта ребенка | При достижении 14-летнего возраста все страницы |
| Копия (нотариально заверенная) разрешения органов опеки и попечительства на приобретение и передачу в залог квартиры / доли в собственность несовершеннолетнего ребенка, подписанную начальником городского Управления образования | Если собственником / одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок. |
| Копия выписки из домовой книги по месту регистрации несовершеннолетнего ребенка | Если одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок до 14 лет |
| Копия свидетельства о смерти супруги (а) | При наличии |
| Пенсионное удостоверение | В случае, если Заемщик является получателем пенсии |
| Копия письма о назначении пенсии с указанием ее размера, или Выписка с банковского счёта, подтверждающая получение пенсионных выплат. | В случае, если Заемщик является получателем пенсии |

| | | |
|--|---|---|
| | Копии кредитных договоров, договоров займа, договоров поручительства, с графиками платежей и справки кредитора об остатке задолженности, размере ежемесячного платежа и наличии просрочек | При наличии непогашенных кредитов |
| | Копия решения суда по уплачивааемым алиментам | В случае, если заемщик выплачивает алименты |

*Заемщик обязан уведомить Банк обо всех изменениях в предоставленных документах

*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

*При необходимости Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне

*Для лиц работающих в органах необходима справка (оригинал) о том, что Заемщик состоит на спец.учете с указанием должности, звания + копия соответствующего удостоверения.

Перечень документов от Заемщика, являющегося Индивидуальным предпринимателем

| Документы | Примечание |
|---|---|
| на Заемщика | |
| Копия паспорта заемщика | Все страницы |
| по трудовой деятельности | |
| Копия Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя | |
| Копия Свидетельства о постановке на налоговый учёт | |
| Копии Лицензий и Свидетельств на занятие отдельными видами деятельности; | При наличии |
| Выписка из ЕГРИП | ЕГРИП - Единый Государственный реестр индивидуальных предпринимателей, срок действия 45 дней |

Документы, подтверждающие доход заемщика - ИП

| | |
|---|--|
| <p>Копия налоговой декларации (заверенная налоговым органом на каждой странице) установленной формы для метода налогообложения, применяемого данным Заемщиком за 2 последних года, с отметкой налогового органа о принятии, с копиями квитанций об уплате налогов и справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налог. санкций.</p> <p>В случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ применения общего режима налогообложения также предоставляются: <ul style="list-style-type: none"> - копии налоговой декларации по форме З-НДФЛ, квитанции об уплате налога, налогового уведомления со штампом налогового органа за последние два календарных года; - копии документов, подтверждающих оплату авансовых платежей за последние два календарных года. ▪ применения упрощенной системы налогообложения с объектом налогообложения «Доходы минус расходы» также предоставляются: <ul style="list-style-type: none"> - копия налоговой декларации по Единому налогу, уплачиваемому в связи с применением специального режима налогообложения с предоставлением электронного документа от налогового органа о принятии данного документа за предыдущий календарный год и за последний отчетный период текущего года, заверенная печатью индивидуального предпринимателя; - копии документов, подтверждающих оплату Единого налога за предыдущий календарный год и за последний отчетный | |
|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>период текущего года.</p> <p>При наличии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписка по основному расчетному счету (наибольшие обороты) ИП за 12 месяцев, предшествующих дате подачи в банк заявления-анкеты на кредит или выписка по основному расчетному счету за 12 месяцев и предоставление справки из Банка о движении денежных средств по счету за 12 месяцев. | |
| | Подробное информационное письмо о деятельности ИП (направление, масштабы деятельности, численность сотрудников, ключевые контрагенты, аффилированные юридические лица). | |
| | Книга учета доходов и расходов за 2 последних года (при наличии), либо оригинал справки из налоговой о получении дохода согласно указанной книги. | |

При необходимости, предоставляются дополнительные документы

| | |
|--|--|
| Копия военного билета | Для лиц мужского пола призывающего возраста (до 27 лет) |
| Копия свидетельства о заключении / расторжении брака | При наличии |
| Копия брачного контракта | При наличии |
| Копия согласия одного из супругов на участие в кредитном договоре (договоре займа) в качестве Заемщика (по установленной форме) | Для Заемщиков (которые не будут собственниками), состоящих в браке, при условии, что супруг/супруга не участвует в кредитном договоре (договоре займа) |
| Копия свидетельства о рождении детей | При наличии несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет |
| Копия документа об усыновлении ребенка | При наличии (по продукту Новостройка) |
| Соглашение об определении места жительства ребенка/решение суда об определении места жительства ребенка | При наличии (по продукту Новостройка) |
| Копия паспорта ребенка | При достижении 14-летнего возраста, все страницы |
| Копия (нотариально заверенная) Разрешения органов опеки и попечительства на приобретение и передачу в залог квартиры / доли в собственность несовершеннолетнего ребенка, подписанную начальником городского Управления образования | Если собственником / одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок. |
| Копия выписки из домовой книги по месту регистрации несовершеннолетнего ребенка | Если одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок до 14 лет |
| Копия свидетельства о смерти супругов | При наличии |
| Копии кредитных договоров, договоров займа, договоров поручительства, с графиками платежей и справки об остатке задолженности, размере ежемесячного платежа и наличии просрочек | При наличии непогашенных кредитов |
| Копия решения суда по уплачиваемым алиментам | В случае, если заемщик выплачивает алименты |

*Заемщик обязан уведомить Банк обо всех изменениях в предоставленных документах

*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

*При необходимости, Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне

**Перечень документов на Объект недвижимости,
приобретаемый на Вторичном рынке**

| Документы | Примечание |
|---|--|
| Копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости или копия выписки из ЕГРП на недвижимое имущество или копия выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Если продавец юридическое лицо, копии, заверенные юридическим лицом. |
| Копии всех правоустанавливающих документов на приобретаемое недвижимое имущество, указанных в свидетельстве о гос. регистрации или в выписке из ЕГРП на недвижимое имущество или в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Договор купли-продажи, мены, дарения, приватизации, свидетельства о вступлении в наследство, и т.д. Если продавец юридическое лицо, копии, заверенные юридическим лицом. |
| Копия кадастрового паспорта на недвижимое имущество + копия технического паспорта при наличии. | Не рассматриваются объекты недвижимости: с неустановленной перепланировкой, либо свободной планировкой. Если продавец юридическое лицо, копии, заверенные юридическим лицом. |
| Копия справки об отсутствии зарегистрированных лиц в отчуждаемом имуществе | ЖЭУ, ТСЖ, МУП и т.д. Срок действия – 30 дней |
| Выписка из ЕГРН на отчуждаемое имущество | Срок действия 30 дней, допускается сформированной в электронном виде |

| | |
|---|---|
| Если недвижимое имущество оформлено в собственность на основании договора приватизации дополнительно представляются | |
| | <i>Выписку из домовой книги о лицах, зарегистрированных на момент приватизации</i> |
| | <i>Копии письменных отказов от приватизации прописанных в квартире на тот момент лиц – не собственников жилья (при наличии)</i> |

***При заверении документов юридическим лицом** обязательно указание наименования должности заверяющего лица, подписи, расшифровки подписи, даты заверения, оттиска печати и слов «Копия верна».

***При предоставлении копий документов** необходимо предъявление оригиналов для их заверения

***Копии указанных документов** должны быть чёткими и читаемыми

***При необходимости** Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне

*** Для Регистрационной палаты** требуется оригинал и копия справки об отсутствии задолженности по коммунальным платежам из ЖЭУ, ТСЖ, МУП и т.д. за предыдущий месяц включительно.

Перечень документов от Продавца (Юридического лица)

| Документы | | Примечание |
|--------------------|---|--|
| На продавца | | |
| | Выписка из ЕГРЮЛ | Оригинал, либо нотариально заверенная копия, либо копия, заверенная застройщиком. Срок действия 90 дней |
| | Письмо на официальном бланке организации-Продавца с реквизитами для перечисления денежных средств за продаваемую квартиру, с указанием адреса квартиры ¹ | Оригинал, заверенный подписью руководителя (гл. бухгалтера) и печатью юридического лица. Срок действия – 30 дней. |
| | Справка о балансовой стоимости конкретной квартиры ² | 2 экз. |
| | Справка о том, что конкретная сделка по отчуждению недвижимого имущества не является крупной, | В случае если купля-продажа недвижимости не является уставной деятельностью организации |
| | либо | |
| | Одобрение указанной сделки в соответствии с Уставом организации | В случае если купля-продажа недвижимости: - не является уставной деятельностью организации, сделка является крупной; - является сделкой с заинтересованностью. |

^{1, 2} – данные документы могут не предоставляться, если вышеуказанная информация (о адресе квартиры, балансовой стоимости квартиры, реквизиты организации продавца для перечисления денежных средств) будет отражена в ином документе Продавца (юридического лица) (например – в Договоре участия в долевом строительстве).

| При необходимости, предоставляются дополнительные документы | | |
|---|---|---|
| | Устав организации, учредительные документы и изменения к ним, свидетельства о регистрации изменений в ЕГРЮЛ | Копия, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица |
| | Свидетельства: - о постановке на учет в налоговом органе - о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, либо свидетельство о регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ | Копия, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица |
| | Решение органа управления о назначении генерального директора и Приказ о вступлении его в должность | Копия, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица |
| | В случае, если от имени организации будет действовать представитель на основании доверенности: - нотариально заверенная копия доверенности - копия паспорта доверенного лица; - копия приказа о назначении на должность доверенного лица | Копия, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица |

*При заверении документов юридическим лицом обязательно указание наименования должности заверяющего лица, подписи, расшифровки подписи, даты заверения, оттиска печати и слов «Копия верна».

*Продавец обязан уведомить Банк обо всех изменениях в предоставленных документах

*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

*При необходимости, Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне.

Перечень документов от каждого Продавца (Физического лица)

| Документы | Примечание |
|-------------------------|--------------|
| На продавца | |
| Копия паспорта продавца | Все страницы |

Дополнительные документы при наличии

| | |
|--|--|
| Копия свидетельства о заключении / расторжении брака | При наличии |
| Копия брачного контракта | При наличии |
| Копия согласия, заверенного в установленном законодательством порядке, одного из супругов на отчуждение имущества (по установленной форме) | Если имущество приобреталось в браке одним из супругов по договору купли-продажи, мены, договору участия в долевом строительстве, договору уступки права требования (цессии) |
| Копия свидетельства о смерти супруга | При наличии |
| Справку из ЗАГС о смене фамилии | Если из предоставленных свидетельств о заключении / расторжении брака невозможно проследить смену фамилии |
| Копия свидетельства о рождении ребенка | Если одним из собственников отчуждаемого имущества является несовершеннолетний ребенок в возрасте до 14 лет |
| Копия паспорта ребенка | Все страницы Если одним из собственников отчуждаемого имущества является несовершеннолетний ребенок, достигший 14-летнего возраста |
| Копию Справки о регистрации несовершеннолетнего ребенка либо копию выписки из домовой книги | Если одним из собственников отчуждаемого имущества является несовершеннолетний ребенок в возрасте до 14 лет |
| Копия разрешения органов опеки и попечительства на продажу и одновременное приобретение недвижимого имущества или доли в нем | Если собственником / одним из собственников отчуждаемого имущества является несовершеннолетний ребенок |
| Копии всех правоустанавливающих документов на приобретаемое недвижимое имущество / доли несовершеннолетнему ребенку | Если собственником / одним из собственников отчуждаемого имущества является несовершеннолетний ребенок |
| Копия Справки из органов опеки и попечительства о том, что несовершеннолетний ребенок не находится под опекой и попечительством | Если в продаваемом недвижимом имуществе прописаны несовершеннолетние дети |

*Продавцы обязаны уведомить Банк обо всех изменениях в предоставленных документах

*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

*При необходимости Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне

Дополнительный пакет документов от Заемщиков

(при использовании Государственного сертификата на материнский (семейный) капитал)

| Документы | Примечание |
|--|---|
| Копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал | |
| Справка Пенсионного фонда об остатке средств материнского (семейного) капитала на счете | Оригинал. Срок действия 30 дней |
| Нотариально заверенная копия Обязательства о выделении доли несовершеннолетнему, в приобретаемом объекте недвижимости, в течение 6 месяцев после снятия залога (при наличии) | Если на момент оформления займа доля в приобретаемом объекте недвижимости несовершеннолетнему не выделяется |

*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

Минимальные требования Банка, предъявляемые к предмету залога

Предмет залога должен:

- иметь отдельную от других квартир или домов кухню и санузел (ванная комната и туалет);
- быть подключенным к центральным (городским) системам газо-, электроснабжения, холодному и горячему водоснабжению, канализации, центральной системе отопления, обеспечивающей подачу тепла на всю площадь жилого помещения, либо иметь автономную систему водо- и теплообеспечения;
- удовлетворять санитарно-техническим нормам по обеспечению здоровья и безопасности жильцов;
- соответствовать поэтажному плану ОТИ (не иметь незарегистрированных в установленном действующим законодательством порядке перепланировок или переоборудований);
- располагаться на надземных этажах при отметке пола помещений не ниже уровня отметки земли;
- иметь не менее 3-х объектов-аналогов, расположенных в том же населенном пункте, что и объект оценки, если объект оценки расположен в таких административно-территориальных единицах, как деревня, станция, платформа.
- иметь не менее 1-го объекта-аналога, расположенного в том же населенном пункте, что и объект оценки, и не менее 2 объектов-аналогов, расположенных в близлежащих населенных пунктах на расстоянии не более 5 километров от объекта оценки, если объект оценки расположен в населенном пункте, отличном от деревни, станции, платформы.

В случае отсутствия в квартире отдельной кухни, данный объект может быть принят в качестве залога при выполнении следующих условий:

- наличие отдельного от других квартир санузла (ванная комната и туалет или совмещенный санузел);
- подключение к центральным (городским) системам электроснабжения, холодному водоснабжению, канализации, центральной системе отопления либо автономную систему водо- и теплообеспечения;
- наличие зоны для приготовления пищи (установление второй раковины необязательно);
- в соответствии с представленными правоустанавливающими документами данный предмет залога должен иметь статус «квартира».

Допустимо:

- установка раковины и электрической плиты на площади коридора;
- установка электрической плиты на площади жилого помещения без выноса мокрых точек.

Минимальные требования Банка, предъявляемые к зданию, в котором расположен предмет залога

Здание, в котором расположен предмет залога, должно:

- не находиться в аварийном состоянии;
- иметь физический износ не более 60% включительно;
- не состоять на учете по постановке на капитальный ремонт, снос или реконструкцию с отселением;
- иметь не менее 2-х этажей (для всех типов домов);
- не иметь материал стен/перегородок – дерево (брус).

Предметом залога по ипотечному кредиту может являться только тот объект недвижимости, который соответствует минимальным требованиям Банка.

Заместитель Председателя Правления
ПАО Банк «Кузнецкий»

В.В. Желтухин